

سفارة جمهورية تركيا بطرابلس

المستشارية التجارية

اعلان عن رغبة توظيف سكرتارية متعاقدة

سيتم استخدام سكرتارية متعاقدة في المستشارية التجارية بالسفارة بطرابلس

الوصف الوظيفي:

القيام باعمال السكرتارية للمستشارية.
القيام بالتواصل عبر الهاتف ووسائل الاتصالات الاخرى بين الشركات والجهات التركية والليبية.
اعداد الجدول الاسبوعي وجداول الاجتماعات والمؤتمرات.
ترتيب المواعيد واتخاذ الترتيبات اللازمة لزيارات المستشار التجاري، تنظيم ومتابعة المستندات.
توزيع التقارير الاخبارية للمستشارية للجهات المشتركة فيها.
التنظيم والترتيب للزيارات التي سينظمها ممثلو الوزارة.
المساعدة في الحسابات الادارية والمعاملات الاستشارية الاخرى .
المساعدة في ادارة المكتب.
القيام باي مهام اخرى يكلف من طرف المستشار.

المؤهلات المطلوبة في الاعضاء المتقدمين:

ان يكون خريج الثانوية العامة او ما يعادلها.
ان يجيد اللغة العربية- التركية او العربية الانكليزية. ويفضل اجادة اللغة التركية.
ان يكون لديه خبرة كافية في استخدام اجهزة الكمبيوتر (البرامج المكتبية خاصة).
ان يكون مؤهل للتمثيل.
ان يكون لديه القدرة الجسدية والعقلية لاداء العمل.
للاعضاء الذكور المتقدمين من الجنسية التركية ان يكون قد ادو الخدمة العسكرية او مايفيد اعتباروهم قد أنهوها.
الخلو من السوابق الجنائية

المستندات المطلوبة من الاعضاء المتقدمين

طلب التقديم المجهز باللغة العربية او التركية يجب ايضا ذكر بيانات الاتصال مثل العنوان، رقم الهاتف، وعنوان البريد الالكتروني.
سيرة ذاتية محدثة باللغة العربية والتركية.
صورة من البطاقة الشخصية.
رسائل تزكية ان توفرت.
نسخة شهادة التخرج من اخر مدرسة تخرج منها.

للاعضاء الذكور المتقدمين من الجنسية التركية شهادة إنهاء الخدمة العسكرية النهائية أو وثيقة تفيد بعدم ارتباطهم بالخدمة العسكرية.

عدد 2 صور ملونة تم التقاطها في الفترة 6 أشهر الاخيرة.

تاريخ التقديم:

يجب على المتقدمين إرسال المستندات المطلوبة للتقديم بصيغة pdf إلى العنوان trablus@ticaret.gov.tr يوم السبت 28 أغسطس ، 2021 ، اخر موعد لتقديم الطلبات. لن يتم النظر في الطلبات المقدمة بعد هذا التاريخ.

الامتحان :

بعد استلام الطلبات ، سيتم استدعاء المتقدمين الذين يستوفون متطلبات التطبيق والذين وجدت مؤهلاتهم مناسبة للاختبار الشفوي وسيتم الإعلان عن مواعيد الامتحان في وقت لاحق سيجرى الامتحان بمبنى سفارة جمهورية تركيا بطرابلس بشارع زاوية الدهماني.

تحذير :

سيتم اتخاذ إجراءات قانونية ضد أولئك الذين يقدمون معلومات أو يدلون ببيانات غير صحيحة ، وسيتم إلغاء تعييناتهم إذا تم تعيينهم ، وإذا تم دفع مقابل مالي لهم من قبل الإدارة ، فسيتم ترجيع هذه المبالغ مع الفائدة القانونية.

الاتصال:

البريد الإلكتروني: trablus@ticaret.gov.tr